

|  |  |
| --- | --- |
| договор № |  |
|  |  |

на оказание платных образовательных услуг в сфере

дополнительного профессионального образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г. Москва |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Общество с ограниченной ответственностью «»,** | |
| именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице | Генерального директора |
|  | |
| Действующего на основании Устава, с одной стороны, и | |
| Общество с ограниченной ответственностью «Куратор-ПРО»  (сокращенное наименование – ООО «Куратор-ПРО»), (лицензия Департамента образования и науки города Москвы на право ведения образовательной деятельности: Рег. № 040650 от 20.02.2020 г. Серия 77Л01 № 00011570, срок действия лицензии бессрочно) | |
| именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице | Генерального директора |
| Беловой Юлии Николаевны, | |
| действующей на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий договор о нижеследующем. | |

1. Предмет договора:

1.1. Исполнитель предоставляет Заказчику платные образовательные услуги в сфере дополнительного профессионального образования по образовательным программам, в соответствии с Приложением к Лицензии Департамента образования и науки города Москвы на право ведения образовательной деятельности: Рег. № 040650 от 20.02.2020 г. Серия 77Л01 № 00011570, а Заказчик направляет на повышение квалификации третьих лиц (далее Слушатели) в соответствии с Заявлением (Приложение № 1 к настоящему Договору), исходя из требований, предъявляемых к их специальности, и оплачивает образовательные услуги Исполнителя на условиях определяемых настоящим договором.

1.2. После прохождения курса обучения и успешного итогового тестирования, на имя каждого Слушателя выдается удостоверение установленного образца.

1. Стоимость услуг и порядок расчетов:

2.1. Стоимость услуг, устанавливается по взаимной договоренности Сторон, согласно Приложению № 3 к настоящему Договору.

2.2. Предоставляемые Исполнителем образовательные услуги не облагаются НДС, в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения .

2.3. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком после оказания образовательной услуги и отправки Заказчику скана удостоверения установленного образца на условиях 100% безналичной оплаты в течение 3 (трех) банковских дней с даты предоставления Исполнителем Заказчику счета на оплату услуг.

2.4. В случае прекращения курса обучения Слушателя по инициативе Заказчика (кроме случая болезни Слушателя, подтвержденного официальным заключением органов здравоохранения) Слушатель отчисляется, а денежные средства, перечисленные Заказчиком в рамках настоящего договора, не возвращаются.

1. Права и Обязанности Заказчика:
   1. Заказчик вправе давать Исполнителю в письменном виде правомерные, осуществимые и конкретные указания во исполнение настоящего договора.
   2. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Слушателей к обучению.
   3. Заказчик обязуется оформить заявление на обучение (Приложение № 1 к настоящему Договору) и передать Исполнителю копии дипломов о профильном высшем или среднем профессиональном образовании, а также копии СНИЛС и паспорта, согласие на обработку персональных данных на каждого из Слушателей, направляемых на обучение. Юридическую ответственность за полноту и достоверность информации, указанной в заявлении на обучение (Приложение № 1 к настоящему Договору) в полном объеме несет Заказчик.

3.4. Заказчик обязуется при отсутствии мотивированных письменных возражений подписать Акт сдачи - приемки оказанных услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору) в срок не более 5- ти рабочих дней со дня получения Актов от Исполнителя

3.5. В случае если со дня получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг от Исполнителя, Заказчик в течение 5 – ти рабочих дней не предоставил письменных аргументированных возражений и не подписал Акт сдачи-приемки оказанных услуг, обязательства по данному договору считаются выполненным со стороны Исполнителя при наличии документальных подтверждений исполнения поручения Заказчика.

1. Права и Обязанности Исполнителя:

4.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

4.2. Исполнитель вправе привлекать для исполнения Договора или его части сторонние организации.

4.3. Исполнитель обязуется со дня поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя и предоставления Заказчиком Заявления на обучение, организовать обучение Слушателей Заказчика исходя из требований, предъявляемых к их специальности и квалификации.

4.4. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику по завершению работы Акт сдачи-приемки оказанных услуг в письменной форме.

1. Срок действия Договора:
   1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и действует до «31» декабря 2022 года.
2. Конфиденциальность:

6.1. Каждая из Сторон принимает на себя обязательство никакими способами не разглашать (кроме случая наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона) без письменного согласия другой стороны конфиденциальную информацию, к которой она получила доступ при заключении настоящего договора и в ходе исполнения обязательств, возникающих из настоящего договора. Настоящее обязательство исполняется сторонами в пределах срока действия настоящего договора и в течение одного года после прекращения действия договора, если не будет оговорено иное.

1. Ответственность сторон:

7.1. Исполнитель не несет ответственности за просрочку оказания услуг, если она возникла по форс-мажорным обстоятельствам.

7.2. В случае невозможности исполнения договора, возникшей по форс-мажорным обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, договор считается расторгнутым, а Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные Исполнителем расходы.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе исполнения договора, стороны стремятся урегулировать путем переговоров, а в случае невозможности достижения согласия разрешают в Арбитражном суде в соответствии с законодательством РФ.

7.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

1. Иные условия:

8.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из сторон.

8.2. Во всём, не предусмотренном настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Все изменения и дополнения к договору возможны исключительно по соглашению сторон и действительны при условии их совершения в письменной форме и подписания обеими сторонами.

8.4. Стороны признают юридическую силу текстов документов, полученных по электронным каналам связи наравне с документами, исполненными в простой письменной форме, если они направлены с электронной почты и/или факса одной из сторон настоящего договора, указанных в настоящем Договоре и при наличии в указанных документах необходимых реквизитов (подписей, печатей).

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

9.1. Приложения, указанные в настоящем Договоре являются его неотъемлемой частью.

Приложение № 1 — Заявление на обучение.

Приложение № 2 — Акт сдачи-приёмки оказанных услуг.

Приложение № 3 — Стоимость оказываемых услуг.

9.2. Согласование и подписание Сторонами Приложений № 1, 2, 3 является обязательным условием заключения Договора.

10. Реквизиты и подписи сторон:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заказчик: | | | Исполнитель: | | |
| Общество с ограниченной ответственностью «» | | | ООО «Куратор-ПРО» | | |
| Адрес (место нахождения): |  | | Адрес (место нахождения): | 109029, город Москва, Нижегородская улица, дом 32 строение 5, эт/пом/ком 2/IV/8 | |
| Почт.адрес: |  | | Почт.адрес | 107564, г. Москва, ул. Краснобогатырская, дом 42, строение 1, этаж 7, офис 716 | |
| ИНН |  | | ИНН | 7707434968 | |
| КПП |  | | КПП | 770701001 | |
| ОГРН |  | | ОГРН | 1197746629651 | |
| р/с |  | | р/с | 40702810502560003600 | |
| в |  | | в | АО "АЛЬФА-БАНК" | |
| к/с |  | | к/с | 30101810200000000593 | |
| БИК |  | | БИК | 044525593 | |
| Тел./факс: |  | | Тел./факс: | 8 (495) 450-84-33 | |
| Эл.почта: |  | | Эл.почта:: | info@curator.center | |
|  |  | |  |  | |
| Генеральный директор | | | Генеральный директор | | |
|  | |  |  | | Белова Ю.Н. |

Приложение № 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| к договору № |  | от |  |

ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_ НА ОБУЧЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице | Генерального директора |
| Общество с ограниченной ответственностью «», | действующей на основании Устава, просит провести обучение/повышение квалификации в объеме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) часа по указанным ниже тема, логины и пароли для доступа на портал, просим направить на следующую электронную почту ……….. (указать адрес электронной почты) | |
| следующих Слушателей: | | |

**Выбрать нужное:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРОСИМ ПРОВЕСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕМ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ И ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (СВИДЕТЕЛЬСТВО)**  (понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего) |  |
| **ПРОСИМ ПРОВЕСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПЕРЕПОДГОТОВКИ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ (СВИДЕТЕЛЬСТВО)**  (понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности) |  |
| **ПРОСИМ ПРОВЕСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ**  (понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Ф.И.О.**  Именительный падеж (кто?) | **Ф.И.О.**  Дательный падеж  (кому?) | **Место работы** | **Должность** | **Образование** | **СНИЛС** | **Дата рождения**  **(полностью)** | **Требуемая профессия** | **Разряд** | **Электронная почта слушателя** |
| Образец заполнения | Иванов Иван Иванович | Иванову Ивану Иванович | ООО "Ромашка" | Монтажник | Среднее специальное | 159-159-159-35 | 01.01.1990 | Машинист | 4 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заказчик: | | Исполнитель: | |
| Генеральный директор | | Генеральный директор | |
|  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Белова Ю.Н. | |

Приложение № 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| к договору № |  | от |  |

# АКТ

СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| по договору № |  | от |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| г. Москва |  | « |  | » |  | 2022 г. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Общество с ограниченной ответственностью «», | |
| именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице | | | Генерального директора |
|  | | | |
| Действующего на основании Устава, с одной стороны, и | | | |
| Общество с ограниченной ответственностью «Куратор-ПРО»  (сокращенное наименование – ООО «Куратор-ПРО»), (лицензия Департамента образования и науки города Москвы на право ведения образовательной деятельности: Рег. № 040650 от 20.02.2020 г. Серия 77Л01 № 00011570, срок действия лицензии бессрочно) именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Беловой Юлии Николаевны, действующей на основании Устава , с другой стороны, подписали настоящий Акт о нижеследующем. | | | |
|  | | |

Исполнитель оказал услуги по повышению квалификации Слушателей Заказчика по программам профессиональной подготовки в соответствии Заявлением на повышение квалификации (Приложение № 1)

Заказчик оплатил указанные услуги в размере:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| - | ( | - | ) |
| (сумма цифрами) | (сумма прописью) | | |

без НДС, в связи с применением упрощенной системы налогообложения .

Договор исполнен сторонами полностью и в надлежащие сроки. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Настоящий АКТ сдачи-приемки оказанных услуг составлен в двух экземплярах имеющих равную юридическую силу по одному для каждой стороны.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заказчик: | | | Исполнитель: | | |
|  | | |  | | |
|  |  | |  |  | |
| Генеральный директор | | | Генеральный директор | | |
|  | |  |  | | Белова Ю.Н. |

.

Приложение № 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| к договору № |  | от |  |

Стоимость оказываемых услуг.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| по договору № |  | от |  |

1. По направлениям профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и служащих, в объеме от 250 до 500 часов за одного Слушателя по настоящему договору составляет:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | рублей | 00 | копеек |
| (сумма цифрами) | (сумма прописью) | | |  |  |  |

1. По направлениям профессионального обучения по программам повышения квалификации по профессиям рабочих и служащих, в объеме 72 часа за одного Слушателя по настоящему договору составляет:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | рублей | 00 | копеек |
| (сумма цифрами) | (сумма прописью) | | |  |  |  |

1. По направлениям **деятельности по обучению по техническому надзору**, в объеме до 72 (семьдесят два) часов за одного Слушателя по настоящему договору составляет:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ) | рублей | 00 | копеек |
| (сумма цифрами) | (сумма прописью) | | |  |  |  |

1. По направлениям **деятельности по обучению по земельным работам**, в объеме до 72 (семьдесят два) часов за одного Слушателя по настоящему договору составляет:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ) | рублей | 00 | копеек |
| (сумма цифрами) | (сумма прописью) | | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заказчик: | | | Исполнитель: | | |
|  | | |  | | |
|  |  | |  |  | |
| Генеральный директор | | | Генеральный директор | | |
|  | |  |  | | Белова Ю.Н. |